

31 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

ZATWIERDZAM

……………………….

Znak sprawy: 1/ZP/26

Opis sposobu przygotowania wniosku

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego   
w trybie przetargu ograniczonego w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa.

Wartość zamówienia jest równa lub przekracza progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

dla postępowania pod nazwą:

STAŁA BEZPOŚREDNIA OCHRONA FIZYCZNA KOMPLEKSÓW 31 WOG ORAZ JEDNOSTEK BĘDĄCYCH NA ZAOPATRZENIU GOSPODARCZYM 31 WOG

– nr sprawy 1/ZP/26

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ZGIERZ 2025 r.

ROZDZIAŁ I

##### NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

nazwa: 31 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

adres:ul. Konstantynowska 85, 95-100 ZGIERZ, woj. łódzkie

NIP: 732 – 21 – 59 - 359

e-mail: [31wog.zp@ron.mil.pl](mailto:31wog.zp@ron.mil.pl)

adres strony internetowej: [www.31wog.wp.mil.pl](http://www.31wog.wp.mil.pl)

adres platformy do obsługi

niniejszego postępowania: [www.platformazakupowa.pl/pn/31wog](http://www.platformazakupowa.pl/pn/31wog)

godziny urzędowania:od poniedziałku do piątku w godz. 700 – 1500

Zamawiający informuje, iż adres strony internetowej prowadzonego postępowania jest jednocześnie adresem strony, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści wniosku oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1155864>

Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej   
w dniu 11.08.2025 r. i opublikowane w dniu 12.08.2025 r. pod numerem 528709-2025. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na Platformie zakupowej w dniu 12.08.2025 r.

**ROZDZIAŁ II**

**TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie będzie prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zwanej dalej ustawą Pzp, w trybie przetargu ograniczonego w dziedzinach obronności   
   i bezpieczeństwa zgodnie z art. 411 ustawy Pzp. Do spraw nieuregulowanych   
   w niniejszym opisie mają zastosowanie przepisy ww. ustawy oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061).
2. Postępowanie oznaczone jest numerem sprawy: 1/ZP/26. Wykonawcy   
   we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

1. Postępowanie zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, umieszczone na platformie zakupowej

[**https://platformazakupowa.pl/transakcja/1155864**](https://platformazakupowa.pl/transakcja/1155864)

**ROZDZIAŁ III**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

* + 1. Przedmiotem umowy są świadczone na rzecz Zamawiającego usługi ochrony fizycznej osób i mienia realizowane całodobowo w systemie 24 godz. zgodnie z przepisami ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 532 ze zm.), rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 28 kwietnia 2022 r. w sprawie militaryzacji jednostek organizacyjnych wykonujących zadania na rzecz obronności lub bezpieczeństwa państwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 1198) i innymi aktami wykonawczymi obowiązującymi w tym zakresie oraz zabezpieczenie monitorowania alarmów przez oddalone centra monitorowania, zgodnie z OPZ.
    2. Wykonywanie przedmiotu umowy nastąpi przy pomocy wyłącznie pracowników SUFO posiadających legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni, upoważnienie wydane przez uprawnioną osobę do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” lub poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum „zastrzeżone” oraz ważne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.
    3. Zamawiający wymaga, żeby umowa była realizowana wyłącznie przez osoby zatrudnione na umowę o pracę.
    4. Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa.
    5. Zamówienie podzielone jest na 8 części:

*Zadanie 1 – ochrona kompl. wojskowego w Zgierzu przy ul Konstantynowskiej 85*

*󠆻*

*Zadanie 2 – ochrona kompl. wojskowego w Łodzi przy ul Źródłowej 52󠆻 󠆻*

*Zadanie 3 – ochrona kompl. wojskowego w Łodzi przy 6-go Sierpnia 92, 1 Maja 90 i Jeżewie 󠆻*

*Zadanie 4 – ochrona kompl. wojskowego w Skierniewicach przy ul. Stefana Batorego 64 󠆻*

*Zadanie 5 – ochrona kompl. wojskowego w Tomaszowie Mazowieckim 󠆻*

*Zadanie 6 – ochrona kompl. wojskowego w Kutnie przy ul. Bohaterów Walk nad Bzurą 󠆻*

*Zadanie 7 – ochrona kompl. wojskowego w Łodzi przy ul Legionów 83 󠆻 󠆻*

*Zadanie 8 – ochrona kompl. wojskowego w Łodzi przy ul. Pryncypalnej 94 󠆻*

* + 1. Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części.

OPIS OPCJI I WARUNKI JEJ URUCHOMIENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji poprzez realizację umowy w roku 2028 (prawo opcji od 1 do 3 miesięcy).
2. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego, z którego skorzystanie rodzi po stronie Wykonawcy obowiązek realizacji zamówienia opcjonalnego. Zamawiający może, ale nie musi skorzystać z prawa opcji w szczególności w przypadku braku zapotrzebowania lub nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
3. Realizacja prawa opcji będzie polegać na zwiększeniu zakresu ochrony na kompleksie wojskowym o kolejne miesiące realizacji ochrony do maksymalnie 3 miesięcy, przedmiot umowy w zakresie podstawowym pozostaje bez zmian.
4. Zamawiający określa warunki realizacji prawa opcji w następujący sposób:
5. Zamawiający będzie mógł skorzystać z prawa opcji w okresie realizacji umowy, oraz po jej zakończeniu,
6. prawo opcji będzie realizowane na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe,
7. stawka ryczałtowa za jeden miesiąc dodatkowego zakresu objętego opcją (obliczoną na podstawie oferty Wykonawcy) będzie taka sama jak określona będzie w ofercie Wykonawcy,
8. zamawiający przewiduje waloryzację stawki ryczałtowej na podstawie wzrostu minimalnego wynagrodzenia w danym roku,
9. Warunkiem skorzystania z prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia o woli skorzystania z prawa opcji - Zamawiający przekaże Wykonawcy,najpóźniej do 20 grudnia 2027r. pisemną informację o skorzystaniu z prawa opcji albo faxem bądź mailem, a następnie niezwłocznie potwierdzi ww. informację w formie pisemnej. Wykonawca zobowiązuje się kontynuować realizację umowy w opcji dotyczącej roku 2028 niezwłocznie po otrzymaniu od Zamawiającego powyższej informacji.
10. Uruchomienie prawa opcji może nastąpić w szczególności w przypadku:
11. zmiany systemu ochrony ochranianego mienia,
12. zmiany przepisów i wynikającej z niej konieczności ochrony przechowywanego mienia,
13. uruchomienia na kompleksie magazynów wymagających innej ochrony niż dotychczas.
14. Konieczności kontynuowania zapewnienia ochrony po terminie obowiązywania terminu podstawowego.

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy, które Zamawiający przekaże Wykonawcom zakwalifikowanym do II etapu postępowania (składanie ofert).

1. Zamawiający nie przewiduje:
   1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
   2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
   3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa   
      w art. 415 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.
   4. Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
   5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia pomiędzy Zamawiającym   
      a Wykonawcą w walutach obcych.
   6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
   7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
   8. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych, nie wymaga dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień – kod CPV:

79710000 – 4 – usługi ochroniarskie

**ROZDZIAŁ IV**

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

* 1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.01.2026r.   
     do dnia 31.12.2027 r.
  2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji poprzez realizację umowy w roku 2028 (prawo opcji od 1 do 3 miesięcy).

Miejsce dostawy przedmiotu umowy:

Zadanie 1 –kompl. wojskowy w Zgierzu przy ul Konstantynowskiej 85 󠆻

Zadanie 2 –kompl. wojskowy w Łodzi przy ul Źródłowej 52󠆻 󠆻

Zadanie 3 –kompl. wojskowy w Łodzi przy 6-go Sierpnia 92, 1 Maja 90 i Jeżewie 󠆻

Zadanie 4 –kompl. wojskowy w Skierniewicach przy ul. Stefana Batorego 64 󠆻

Zadanie 5 –kompl. wojskowy w Tomaszowie Mazowieckim 󠆻

Zadanie 6 –kompl. wojskowy w Kutnie przy ul. Bohaterów Walk nad Bzurą 󠆻

Zadanie 7 –kompl. wojskowy w Łodzi przy ul Legionów 83 󠆻 󠆻

Zadanie 8 –kompl. wojskowy w Łodzi przy ul. Pryncypalnej 94

**ROZDZIAŁ V**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU   
I PODSTAWY WYKLUCZENIA**

* + 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy są zdolni do należytego wykonania zamówienia i spełniają minimalne poziomy zdolności określone przez Zamawiającego:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 405 ust. 1; art. 405 ust. 2 pkt 4
2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7.1 ustawy z 13 kwietnia 2022   
   o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835)
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
4. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

1. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, podstawa: art. 37 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Prawo przedsiębiorców (Dz. U.   
z 2021 r., poz. 162) w związku z art. 15 i 16 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r.   
o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 838 ze zm.);

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający wymaga aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

W celu wykazania warunku ubezpieczenia OC Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną poniżej, tj. minimum:

zadanie 1 - 10 000 000,00 zł

zadanie 2 - 5 000 000,00 zł

zadanie 3 - 10 000 000,00 zł

zadanie 4 - 500 000,00 zł

zadanie 5 - 500 000,00 zł

zadanie 6 - 10 000 000,00 zł

zadanie 7 - 500 000,00 zł

zadanie 8 – 5 000 000,00 zł

W przypadku polisy, której suma gwarancyjna wyrażona będzie w walucie obcej Zamawiający przeliczy jej wartość wg średniego kursu NBP na dzień upływu terminu składania wniosków. UWAGA: w przypadku złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału na więcej niż jedno zadanie Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia OC na sumę gwarancyjną o najwyższej wartości najwyższej spośród zadań, na które została złożona oferta, np. składając ofertę na zadania nr 1, 2 i 4 Wykonawca musi posiadać ubezpieczenie OC na sumę gwarancyjną 10 000 000,00 zł.

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

d.1) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje wyposażeniem i osobami minimum:

ZADANIE NR 1 – 31 WOG

* Kwalifikowany pracownik ochrony z min. 3 letnim doświadczeniem   
  w ochronie

co najmniej 25 pracownikami ochrony:

* Wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, posiadającymi legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum ZASTRZEŻONE;
* posiadającymi aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych (zgodne z art.19 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych, Dz. U. z 2024 r, poz. 326),
* pracownicy ochrony, kierujący pojazdami, obowiązani są posiadać uprawnienia do kierowania przydzielonym pojazdem.
* Broń

4 pistolety;

6 karabinków lub pistolety maszynowe;

* Pojazdy:

1 samochód osobowo-terenowy wyposażony w światło błyskowe żółte z oznaczeniami logo firmy nie starszy niż 5 lat w czasie obowiązywania umowy;

* 7 środkami łączności bezprzewodowej + 2 stacja bazowa;
* 1 d-ca ochrony – 24 h
* 3 posterunki – 24 h
* Obsługa BP 1 – 24
* Razem osób 7

ZADANIE NR 2 – CWCR – Wydział zamiejscowy Łódź

* Kwalifikowany pracownik ochrony z min. 3 letnim doświadczeniem w ochronie

co najmniej 25 pracownikami ochrony:

* wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, posiadającymi legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum ZASTRZEŻONE;
* posiadającymi aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych (zgodne z art.19 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych, , Dz. U. z 2024 r, poz.632),
* Broń

2 pistolety;

4 karabinki lub pistolety maszynowe;

* 4 środkami łączności bezprzewodowej + 1 stacja bazowa;
* 1 d-ca ochrony – 24 h
* 2 posterunki – 24 h
* Obsługa BP 2 – 2 po 10 h w dni robocze
* Razem osób 5/7

ZADANIE NR 3 - WCKMed Łódź

* Kwalifikowany pracownik ochrony z min. 3 letnim doświadczeniem w ochronie

oraz co najmniej 55 pracownikami ochrony:

* wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, posiadającymi legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej ZASTRZEŻONE;
* posiadającymi aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych (zgodne z art.19 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych, , Dz. U. z 2024 r, poz.632),

pracownicy ochrony, kierujący pojazdami, obowiązani są posiadać uprawnienia do kierowania przydzielonym pojazdem

* Broń

30 karabinków lub pistolety maszynowych;

* Pojazdy

1 samochód osobowo-terenowy wyposażony w światło błyskowe żółte z oznaczeniami logo firmy nie starszy niż 5 lat w czasie obowiązywania umowy;

* 1 pojazd typu – quad z oznaczeniami logo firmy
* 1 d-ca ochrony – 24 h
* 9 posterunki – 24 h
* Obsługa BP 1 – 1 10 h w dni robocze
* Razem osób 15/16

ZADANIE NR 4 – WCR Skierniewice

* Kwalifikowany pracownik ochrony z min. 3 letnim doświadczeniem w ochronie

co najmniej 4 pracownikami ochrony:

* wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, posiadającymi legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum ZASTRZEŻONE;
* posiadającymi aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych (zgodne z art.19 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych, , Dz. U. z 2024 r, poz.632),
* Portier 1 w dni robocze zgodnie z OPZ
* Oddalone Centrum Monitorowania czynne całą dobę + grupy interwencyjne

ZADANIE NR 5 WCR Tomaszów Mazowiecki

* Kwalifikowany pracownik ochrony z min. 3 letnim doświadczeniem w ochronie

co najmniej 4 pracownikami ochrony:

* wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, posiadającymi legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum ZASTRZEŻONE;
* posiadającymi aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych (zgodne z art.19 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych, , Dz. U. z 2024 r, poz.632),
* Oddalone Centrum Monitorowania czynne całą dobę + grupy interwencyjne
* Portier 1 w dni robocze zgodnie z OPZ

ZADANIE NR 6 - Wielkopowierzchniowy Wielobranżowy Skład Materiałowy Kutno

* Kwalifikowany pracownik ochrony z min. 3 letnim doświadczeniem w ochronie

co najmniej 35 pracownikami ochrony:

* Wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, posiadającymi legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum ZASTRZEŻONE;
* posiadającymi aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych (zgodne z art.19 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych, , Dz. U. z 2023 r, poz.756, 1030),
* pracownicy ochrony, kierujący pojazdami, obowiązani są posiadać uprawnienia do kierowania przydzielonym pojazdem.
* Broń

12 karabinków lub pistoletów maszynowych;

* Pojazdy

1 samochód osobowo-terenowy wyposażony w światło błyskowe żółte   
z oznaczeniami logo firmy nie starszy niż 5 lat w czasie obowiązywania umowy;

* 1 d-ca ochrony – 24 h
* 3 posterunki – 24 h
* Obsługa BP 2 – 2 x10 h w dni robocze
* Razem osób 6/8

ZADANIE NR 7 ul. Legionów Łódź

co najmniej 5 pracownikami ochrony:

* wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, posiadającymi legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum ZASTRZEŻONE;
* posiadającymi aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych (zgodne z art.19 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych, , Dz. U. z 2024 r, poz.632),
* 1 portier na zmianie

ZADANIE NR 8 ul. Pryncypalna Łódź

* Kwalifikowany pracownik ochrony z min. 3 letnim doświadczeniem w ochronie

co najmniej 25 pracownikami ochrony:

* Wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, posiadającymi legitymację osoby dopuszczonej do posiadania broni i poświadczenie bezpieczeństwa osobowego lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum ZASTRZEŻONE;
* posiadającymi aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych (zgodne z art.19 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych, , Dz. U. z 2024 r, poz.632),
* pracownicy ochrony, kierujący pojazdami, obowiązani są posiadać uprawnienia do kierowania przydzielonym pojazdem.
* Broń

4 pistolety;

6 karabinków lub pistolety maszynowe;

* Pojazdy:

1 Quad nie starszy niż 5 lat w czasie obowiązywania umowy;

* 6 środkami łączności bezprzewodowej + 2 stacja bazowa;
* 1 d-ca ochrony – 24 h
* 2 posterunki – 24 h
* Obsługa BP 1 – 24h
* Razem osób 6

Zamawiający wymaga aby broń używana na poszczególnych kompleksach nie była starsza niż wyprodukowana w roku 2005

Zamawiający wymaga posiadania grupy interwencyjnej na następujących kompleksach:

1. ul. Legionów – czas dojazdu do 20 minut w dzień (w godz. 6:00 – 19:00) i do 15 minut w nocy (w godz. 19:00 – 6:00).
2. WKU Skierniewice i Tomaszów Maz. – czas dojazdu do 10 min

Prawo opcji do wszystkich zadań jako ryczałt miesięczny na podstawie stawki ryczałtowej za miesiąc w 2026 roku.

Zamawiający przewiduje zmianę ilości pracowników ochrony polegającą na zwiększeniu ilości od 1 do 2 pracowników na kompleksach: ul. Pryncypalna, Konstantynowska, Źródłowa

Zamawiający przewiduje waloryzację stawki ryczałtowej w 2027 roku na podstawie zmiany minimalnego wynagrodzenia. Zamawiający uwzględni wzrost minimalnej płacy w roku obowiązywania opcji od 1 miesiąca do 11 miesięcy

c.2) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że: posiada doświadczenie zdobyte poprzez wykonanie (lub wykonywanie) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 3 usług z zakresu ochrony osób i mienia świadczonych w sposób ciągły przez minimum 12 miesięcy w obiektach podlegających obowiązkowej ochronie zgodnie   
z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U.   
z 2016 r., poz. 1432 ze zm.), o wartości minimum:

• zadanie nr 1 – 1 400 000,00 zł każda

• zadanie nr 2 – 1 120 000,00 zł każda

• zadanie nr 3 – 3 130 000,00 zł każda

• zadanie nr 4 – 109 000,00 zł każda

• zadanie nr 5 – 109 000,00 zł każda

• zadanie nr 6 – 1 800 000,00 zł każda

• zadanie nr 7 – 200 000,00 zł każda

• zadanie nr 8 - 1 200 000,00zł każda

UWAGA: w przypadku zamiaru złożenia przez Wykonawcę oferty na więcej niż jedno zadanie musi się on wykazać doświadczeniem zdobytym poprzez zrealizowanie zamówienia (co najmniej 3) o wartości stanowiącej sumę wszystkich wartości dla poszczególnych zadań, na które składa ofertę. W związku z tym, iż Zamawiający zastrzegł obowiązek osobistego wykonania zamówienia Wykonawca musi je wykonać samodzielnie, co oznacza brak możliwości realizacji zamówienia przez podmiot trzeci, a więc możliwości powoływania się na potencjał podmiotu trzeciego w zakresie doświadczenia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podstawy wykluczenia określone powyżej w pkt. 1.1) nie mogą zachodzić wobec żadnego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

* + 1. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

W takim przypadku:

* Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich   
  w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.
* pełnomocnictwo podpisane przez Wykonawców ubiegających się wspólnie   
  o udzielenie zamówienia (*mocodawców*. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
* postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
* wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
* ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
* Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie   
  z pełnomocnikiem.

Ograniczenia podmiotowe

1. O udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa mogą ubiegać się wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania w jednym   
   z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień.

Z postępowania o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności   
i bezpieczeństwa wyklucza się wykonawców, o których mowa w art. 405 ust. 1 ustawy Pzp i w art. 405 ust. 2 pkt. 4.

1. W przypadku, kiedy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia każdy z nich winien mieć siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym   
   z państw członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości usługi bez wykorzystania podwykonawców.

DODATKOWE WARUNKI ZAMÓWIENIA POWODUJĄCE NIEUDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKONAWCY

Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcy wobec którego zachodzą okoliczności o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE)   
nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających   
w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

W związku z powyższym Zamawiający nie udzieli zamówienia Wykonawcy, który jest:

1. obywatelem rosyjskim, osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem   
   z siedzibą w Rosji;
2. osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów   
   z siedzibą w Rosji;
3. osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym   
   w imieniu lub pod kierunkiem:
   1. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji lub
   2. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów   
      z siedzibą w Rosji, oraz że żaden z jego podwykonawców, dostawców   
      i podmiotów, na których zdolności wykonawca polega, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia, nie należy do żadnej   
      z powyższych kategorii podmiotów.

Ponadto z uwagi na treść przepisów art. 5k rozporządzenia 833/2014   
w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 Wykonawca przedstawia wykaz podwykonawców i dostawców, na których przypada na ponad 10% wartości zamówienia, zaś w przypadku podmiotów, na których zdolności wykonawca polega – wskazania, czy wykonawca polega na zdolności tych podmiotów w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia.

*Zamawiający będzie weryfikował powyższe przesłanki dotyczące okoliczności   
o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. w oparciu o złożone przez wykonawcę oświadczenie stanowiące Załącznik nr 1 do Wniosku. (Oświadczenie składane wraz z wnioskiem).*

Jeżeli Wykonawca nie złoży, nie uzupełni na wezwanie albo z oświadczenia złożonego przez Wykonawcę będzie wynikało, że zachodzą wobec niego okoliczności o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. będzie to jednoznaczne z niemożliwością podpisania umowy pod rygorem uznania przez Zamawiającego, że podpisanie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby wykonawców.

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły spełnia/nie spełnia na podstawie podmiotowych środków dowodowych złożonych zgodnie z wykazem zawartym w Rozdziale 6 niniejszego opisu.

Drugi etap postępowania będzie prowadzony za pośrednictwem platformy zakupowej: [www.platformazakupowa.pl/pn/31wog](http://www.platformazakupowa.pl/pn/31wog)

Wraz z zaproszeniem do złożenia oferty, Zamawiający przekaże niezbędne informacje do prawidłowego złożenia oferty.

Wykonawcy zainteresowani udziałem w drugim etapie niniejszego postępowania będą zobligowani do posiadania konta w systemie [www.platformazakupowa.pl/pn/31wog](http://www.platformazakupowa.pl/pn/31wog)

**ROZDZIAŁ VI**

WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH WRAZ   
Z OŚWIADCZENIAMI I DOKUMENTAMI JAKIE MA ZŁOŻYĆ WYKONAWCA

Kompletny wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu musi zawierać:

* + 1. Wypełniony i podpisany Formularz Wniosku sporządzony zgodnie z treścią wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego opisu*.*
    2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest załączyć do wniosku:

1. sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego opisu oświadczenie o którym w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o niepodleganiu wykluczeniu*;*
2. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie

art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę informacji lub w postaci elektronicznej, jako cyfrowe odwzorowanie dokumentu papierowego, podpisane przez Wykonawcę lub osobę (osoby) upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji.

*Jeżeli przedmiotowe zaświadczenie zostało wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, jako dokument elektroniczny Wykonawca przekazuje ten dokument.*

*Jeżeli przedmiotowe zaświadczenie zostało wystawione przez upoważnione podmioty, jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczając zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.*

1. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 5 ustawy PZP, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia, o którym mowa stanowi Załącznik Nr 3 do opisu*;*
2. Oświadczenie Wykonawcy sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik   
   nr 1 do niniejszego opisu (5k)*;*
3. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7.1 ustawy z 13 kwietnia 2022   
   o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835) zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do wniosku*;*
   * 1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca wraz z wnioskiem zobowiązany jest złożyć:;

a) Aktualną koncesję wydaną przez MSWiA uprawniającą do prowadzenia działalności w zakresie ochrony osób i mienia realizowaną w formie bezpośredniej ochrony fizycznej - ważną w okresie i na obszarze realizacji zamówienia*;*

* 1. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej   
     z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w rozdz. V;
  2. wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami (wg załącznika nr 5 do wniosku) - ilości zgodne z zapisami w rozdz. V.
  3. oświadczenie o dysponowaniu wskazaną dla danego zadania ilością osób, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia – załącznik 6 do wniosku; W przypadku złożenia wniosku   
     o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na więcej niż jedno zadanie wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż dysponuje potencjałem technicznym i osobami przewidzianymi do realizacji zamówienia w ilości łącznej dla tych zadań - ilości zgodne z zapisami w rozdz. V;

1. Wykaz wykonanych lub w przypadku świadczeń powtarzających się wykonywanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zamówień zgodnie z warunkami określonymi poniżej wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku usług nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosku i na ten dzień potwierdzać realizację na wartość podaną w Rozdz. V – (wzór wykazu stanowi załącznik 7 do wniosku).

Każda z wykonywanych usług musi być na podstawie jednej umowy - jedna usługa - jedna umowa; W związku z niedopuszczeniem przez Zamawiającego podwykonawstwa, Wykonawca nie może w celu wykazania spełniania tego warunku posługiwać się potencjałem podmiotu trzeciego. W przypadku złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu przez podmioty wspólnie ubiegające się, wymaganym doświadczeniem musi okazać się w całości jeden z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie   
z zapisami w rozdz. V;

ROZDZIAŁ VIII

**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO   
Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ   
Z WYKONAWCAMI**

1). Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest: p. Agnieszka Majewska, tel. kontaktowy 261 442 100.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1155864>

1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
2. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Link do postępowania dostępny jest na stronie podmiotowej Zamawiającego https://31wog.wp.mil.pl/pl/ w zakładce „BIP-OGŁOSZENIA-ZAMÓWIENIA”.
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl).
5. Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający,   
   a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
6. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia wniosków/ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) do konkretnego Wykonawcy.
7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
8. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów   
   z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania   
   i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/), tj.:
   1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
   2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min.   
      2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden   
      z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
   3. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
   4. włączona obsługa JavaScript,
   5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików.pdf,
   6. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
   7. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
   1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) określone   
      w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin)   
      w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
   2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view).
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie wniosku   
    w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią wniosku przed upływem terminu składania wniosków (np. złożenie wniosku w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taki wniosek zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
11. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania wniosków/ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Zalecenia:

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
   1. .zip
   2. .7Z
3. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif.bmp .numbers .pages. Zapisy instrukcji platformazakupowa.pl dotyczące formatu .rar nie mają zastosowania w niniejszym postępowaniu. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, tj. zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt.6.
4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.
8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty/wniosku.
9. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
10. Osobą składającą ofertę/wniosek powinna być osoba kontaktowa podawana   
    w dokumentacji.
11. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przygotować   
    z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania wniosków. Sugerujemy złożenie oferty/wniosku na 24 godziny przed terminem składania wniosków.
12. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
13. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
15. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty   
    w postępowaniu.
16. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: 1/ZP/26.
17. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgody   
    z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2021 r. *w sprawie sposobu sporządzania   
    i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu   
    o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.*
18. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
19. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania wniosków, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienia treści Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wpłynął do zamawiającego nie później niż na odpowiednio na 14 dni przed upływem terminu składania wniosków.
20. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wpłynął w wymaganym terminie Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień oraz obowiązku przedłużania terminu składania wniosków.
21. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, Zamawiający udostępnia bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
22. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej Opisu do złożenia wniosku, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

**ROZDZIAŁ IX**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający żąda wniesienia wadium w łącznej wysokości:

zad. 1 – 170 000,00 zł

zad. 2 - 130 000,00 zł

zad. 3 - 380 000,00 zł

zad. 4 - 13 000,00 zł

zad. 5 - 13 000,00 zł

zad. 6 - 230 000,00 zł

zad. 7 - 25 000,00 zł

zad. 8 - 150 000,00 zł

**ROZDZIAŁ XI**

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA WNIOSKU**

* + 1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

2. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu z załącznikami należy złożyć   
w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

3. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu z załącznikami musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.   
Po prawidłowym przekazaniu plików wyświetlana jest informacja   
o pozytywnym odbiorze oferty/wniosku przez System.

4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

* + - * Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu powinien być:
* sporządzony na podstawie załączników niniejszej Opisu w języku polskim,
* złożony przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/),
* podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
  + - * Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego   
        i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od   
        1 lipca 2016 roku”.
      * W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
      * Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu składania wniosku wycofać wniosek o dopuszczenie do udziału   
        w postępowaniu. Sposób dokonywania wycofania wniosku zamieszczono   
        w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
      * Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy   
        o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu,   
        z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot,   
        na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
      * Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

5. Do wniosku należy dołączyć:

1. Oświadczenie – według Załącznika Nr 1 do Wniosku (5k),
2. Oświadczenie – według Załącznika Nr 2 do Wniosku (dotyczące przesłanek wykluczenia)
3. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),
4. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp
5. Oświadczenie – według Załącznika Nr 3 do Wniosku (gr. kapitałowa)
6. Oświadczenie – według Załącznika Nr 4 do Wniosku (7.1)
7. Wykaz narzędzi – według Załącznika Nr 5 do Wniosku
8. Wykaz usług – według Załącznika Nr 7 do Wniosku
9. Oświadczenie o dysponowaniu osobami – według Załącznika Nr 6 do Wniosku

**ROZDZIAŁ XII**

**SKŁADANIE WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami należy złożyć przy użyciu Formularza składania wniosku dostępnego na stronie prowadzonego postępowania określonej w niniejszym opisie sposobu przygotowania wniosku.

Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć   
w terminie do dnia:

18.09.2025 r. do godz. 10:00

Otwarcie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nastąpi w dniu

18.09.2025 r. do godz. 10:10

**ROZDZIAŁ XIV**

**KRYTERIA OCENY OFERT**

Cena oferty – 60%

Ilość pracowników z doświadczeniem min 3 lata - 40 %

Szczegółowe informacje dotyczące wyboru oferty najkorzystniejszej zostaną przekazane w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na drugim etapie postępowania.

##### ROZDZIAŁ XV

##### INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy, powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
6. Projektowane postanowienia umowy nie podlegają negocjacjom.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych   
   w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę lub unieważnić postępowanie - art. 263 ustawy Pzp.
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży, nie uzupełni na wezwanie albo z oświadczenia złożonego przez Wykonawcę (Załącznik nr 1 do Opisu) będzie wynikało, że zachodzą wobec niego okoliczności o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. będzie to jednoznaczne   
   z niemożliwością podpisania umowy pod rygorem uznania przez Zamawiającego, że podpisanie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy co wiąże się z zatrzymaniem wadium.

##### ROZDZIAŁ XVI

##### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

##### Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

##### ROZDZIAŁ XVIII

##### POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes   
w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

##### ROZDZIAŁ XIX

##### KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 31. WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY, ul. Konstantynowska 85, 95 – 100 ZGIERZ, tel. 261 442 002, [31wog.kancelaria@ron.mil.pl](mailto:31wog@ron.mil.pl) reprezentowany przez KOMENDANTA,
2. u administratora danych osobowych wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować poprzez email: [31wog.iod@ron.mil.pl](mailto:31wog.iod@ron.mil.pl) lub telefonicznie nr 261 442 275,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego,
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz   
   art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych,* dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie art. 5 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*,   
   w zw. z *Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt 31.Wojskowego Oddziału Gospodarczego*, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania   
   o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. w przypadku udzielenia Pani/Panu zamówienia, dane osobowe będą przechowywane, zgodnie art. 5 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r.   
   *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*, od dnia udzielenia zamówienia przez czas trwania umowy, okres gwarancji oraz czas na dochodzenie ewentualnych roszczeń;
7. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
   w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
* na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

##### ROZDZIAŁ XX

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

Wszystkie wymienione niżej załączniki stanowią integralną część niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia.

|  |  |
| --- | --- |
| WNIOSEK O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU | |
| Załącznik nr 1 | Oświadczenie Wykonawcy 5k |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie o braku podstaw o wykluczeniu |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 4 | Oświadczenie Wykonawcy 7.1 |
| Załącznik nr 5 | Wykaz narzędzi |
| Załącznik nr 6 | Oświadczenie o dysponowaniu osobami |
| Załącznik nr 7 | Wykaz usług |

KOMISJA PRZETARGOWA:

KOMISJA PRZETARGOWA:

PRZEWODNICZĄCY: por. Sławomir GUTAROWSKI ……………………………..

CZŁONKOWIE p. Paulina WYSZCZELSKA ……………………………….

SEKRETARZ: p. Agnieszka MAJEWSKA ………………….……………